



**T.C.**

**NİZİP KAYMAKAMLIĞI**

**İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

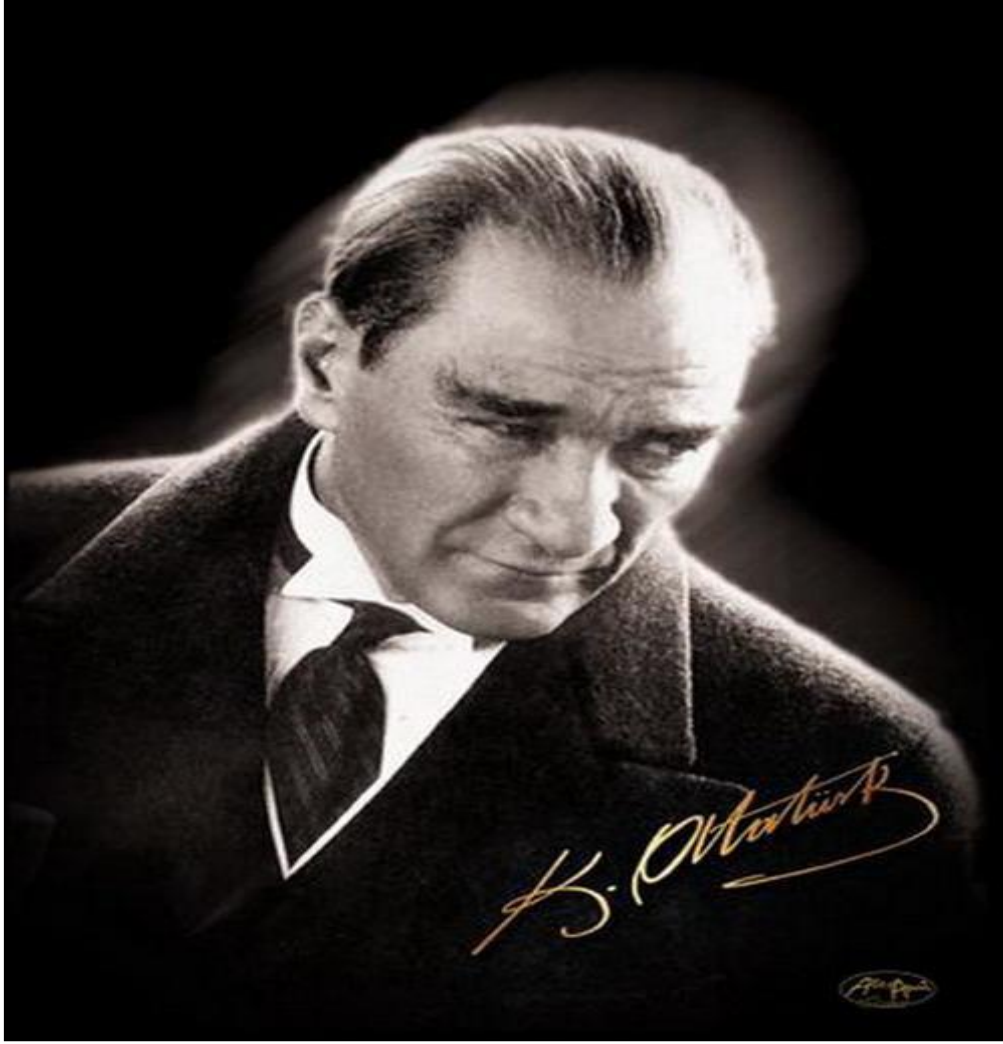
**AYŞEN- MÜSLÜM ERDOĞAN  
ORTAOKULU**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

**2024**



**AYŞEN-MÜSLÜM ERDOĞAN**  
**ORTAOKULU**  
**2024-2028 STRATEJİK PLANI**



**En mühim ve feyizli işlerimiz Milli Eğitim işleridir. Milli Eğitim işlerinde mutlaka Muzaffer olmak lazımdır. Bir milletin hakiki kurtuluşu ancak bu suretle olur. Eğitimidir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı ve yüce bir toplum halinde yaşatır, ya da onu köleliğe ve yoksulluğa iter.**

# İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:  
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı..  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

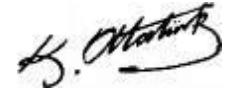
**Mehmet Akif Ersoy**

## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakru zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



Mustafa Kemal ATATÜRK

**“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder. “ (Mustafa Kemal Atatürk)**

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle AYŞEN-MÜSLÜM ERDOĞAN ORTAOKULU olarak 2024 – 2028 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Ayşen-Müslüm Erdoğan Ortaokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Okulun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT(Güçlü yönler, Zayıf yönler, Fırsatlar, Tehditler) analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun sürenbir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOTsonuçlarına göre stratejik planlama aşamaları genelgede belirtilen iş takvimine göre yapılacaktır.

Ayşen-Müslüm Erdoğan Ortaokulu Stratejik Planı (2024-2028)’de belirlenecek amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Ekibine, Okul Gelişim Ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Faruk TOKAK**  
**Okul Müdürü**

## SUNUŞ

Nizip'in önemli bir eğitim kurumu olan Ayşen- Müslüm Erdoğan Ortaokulu öğretmenleri olarak okulumuzu Nizip 'in en iyi okulu yapmak için uğraş veriyoruz. Bu hedefe ulaşmak kolay olmasa da bilgi beceri ve gayret göstererek ulaşmaya çalışıyoruz. Nizip'imizin saygın, değişime açık ve öncü eğitim kurumu olma iddiasıyla çalışmalarımızı yürütüyoruz.

Çağdaş bir yönetim anlayışına, değişimlere uygun bir bakışa sahip olabilmek için çalışmalarını önceden planlamak ve kaynakları etkin kullanmak gerekmektedir. Bütün bunları planlı ve etkin yapmanın yolu iyi bir stratejik plan hazırlamakla mümkün olabilir.

Bu doğrultuda iyi bir plan hazırlayabilmek için iyi bir ekip oluşturduk. Tüm çalışanlarımızı süreçten haberdar ederek katkı sunmalarını sağladık. Kurum içi detaylı bir analiz yaptık. Sonuçlarını değerlendirdik. Paydaşlarımızın görüşlerini, okulumuza bakışlarını, yaklaşımlarını öğrenmek için anketler uyguladık ve detaylı değerlendirmeler yaptık. Bütün bu veriler ışığında gerekli değerlendirmeleri yaptık. Güçlü ve zayıf yönlerimizi belirledik. Fırsat ve tehditlerimizi ortaya koyduk. Ortaya çıkan tabloya bağlı olarak stratejik hedeflerimizi, bu hedeflerimizi nasıl, ne zaman ve hangi kaynaklarla yürüteceğimizi bir plana bağladık.

Ayşen-Müslüm Erdoğan öğretmenleri olarak bu plan için günlerce uğraşmış beş yıllık yol haritamızı belirlemiş bulunuyoruz. Bu nedenle planımızın başarıya ulaşması için herkesçe sahip çıkılması, okulumuzu geleceğe taşıyacak bir rehber olarak görmesi planımızın başarıya ulaşmasını sağlayacaktır.

Gökhan ERDEVİR  
Müdür Yardımcısı

# GİRİŞ

Stratejik planlama; gerçekte tüm kurumlarda olduğu gibi, okullarında gelecekte kendilerini görmek istedikleri noktaya taşımalarına olanak sağlayan dönüşüm ve gelişim planlarıdır. Kurumların öz değerlendirmelerini yaparak hedeflerini koyduktan sonra, bu hedeflere ulaşmayı mümkün kılacak stratejiler belirlemelerini, ayrıca ölçülebilir ölçütler geliştirerek değişimleri izleme ve değerlendirme sürecini ifade eden katılımcı, esnek bir yönetim yaklaşımı olan stratejik plan, sadece bütçeden kaynak tahsisine yönelik bir unsur olmayıp, okulumuzun evrensel eğitim ve öğretim ilkeleri doğrultusunda çağdaş toplumun ihtiyaç duyduğu insan gücünü hazırlayabilmesi.

Geleceğimizi görmek istediğimiz düzeye taşımak için bir yol haritası olan stratejik plan okulumuzun vizyonu olan, “Akılcılık ve bilime önem veren, dürüst, ahlaklı, çevreye duyarlı bireyler yetiştirmek .” hedefimize ulaşabilmemiz için büyük önem taşımaktadır. Öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetmek; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası’na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak; Öğrencilerin, ulusal ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak; Kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek; Kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak; bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak; toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak; Becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak; Kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, plânlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları gelişmiş bireyler olarak yetiştirme amacını taşımaktayız.

Bu planın başarıyla uygulanmasında tüm idari birimlerimiz ile çalışanlarımıza büyük görevler düşmektedir. Planın hazırlanmasında emeği geçenlere, planın hazırlanması sürecinde katkı sağlayan herkese ve son olarak süreçte en faal biçimde yer alıp yardımlarını esirgemeyen ve çalışmalarımızın koordinasyonunu sağlayan Müdür Yardımcılarımız Gökhan ERDEVİR, Cihan AYDIN ve Bayram BOZKURT’ a desteklerini her an hissettiğimiz Okul Müdürümüz Sayın Faruk TOKAK’ a teşekkürlerimizi sunarız.

**Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**



**STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU**

S. NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Faruk TOKAK	Okul Müdürü
2	Gökhan ERDEVİR	Müdür Yardımcısı
3	Ali KARATAŞ	Okul Aile Birliği Başkanı
4	Neslihan BENK	Fen Bilimleri Öğretmeni
5	Çiğdem KILIÇ	Okul Aile Birliği Temsilcisi

**STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ**

S. NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Bayram BOZKURT	Müdür Yardımcısı
3	Uğur TOKAK	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
4	Mehmet BİÇİMCİ	Türkçe Öğretmeni
5	Barış ALMALI	Fen Bilimleri Öğretmeni
6	Büşranur ERDOĞDU	Rehberlik Öğretmeni
7	Derya YILMAZ	İngilizce Öğretmeni
8	Aysel BAKIR ÇALIŞKAN	Matematik Öğretmeni
9	Esra ÖZDEMİR	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
10	Cihan AYDIN	Müzik Öğretmeni
11	Ramazan ŞAHİNÜŞAGI	Gönüllü Veli
11	Nilay Erva YAŞAR	Okul Öğrenci Meclis Başkanı

<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>SAYFA NO</b>
GİRİŞ	8
<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>10</b>
<b>KISALTMALAR</b>	12
<b>TABLolar LİSTESİ</b>	13
<b>GRAFİKLER LİSTESİ</b>	15
<b>1. BÖLÜM: HAZIRLIK ÇALIŞMALARI</b>	16
1.1.STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ	20
<b>2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ</b>	21
2.1.TARİHİ GELİŞİM	21
2.1.1. (OKULUNUZUN TARİHÇESİ)	22
2.1.2.KURUMUN YAPISI	22
2.1.3. EĞİTİM ÖĞRETİM DURUMU	22
2.1.4 SOSYAL-KÜLTÜREL FAALİYETLER	23
2.1.5 SPORTİF FAALİYETLER	23
2.2.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	24
2.2.1.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	25
2.2.2.FAALİYET ALANLARI İLE SUNULAN HİZMETLER	28
2.3.PAYDAŞ ANALİZİ	28
2.4.KURUM İÇİ ANALİZ	29
2.4.1.ORGANİZASYON ŞEMASI	30
2.4.2.İDARİ BİRİMLER VE GÖREVLERİ	31
2.4.4.İNSAN KAYNAKLARI	32
2.4.5.TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	34
2.4.6.MALİ KAYNAKLAR	34
2.4.7.İSTATİSTİKİ VERİLER	35
2.5. PEST ANALİZİ	36
2.6. GZFT ANALİZİ	38

<b>GZFT</b>	<b>Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit</b>
<b>SWOT</b>	Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats
<b>AR-GE</b>	Araştırma, Geliştirme
<b>ASKE</b>	Araştırma, Stratejik Planlama ve Kalite Geliştirme Ekibi
<b>BT</b>	Bilişim Teknolojileri
<b>DYS</b>	Doküman Yönetim Sistemi
<b>KHK</b>	Kanun Hükmünde Kararname
<b>MEB</b>	Milli Eğitim Bakanlığı
<b>MEBBİS</b>	Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
<b>MEM</b>	Milli Eğitim Müdürlüğü

	<b>TABLolar LİSTESİ</b>	<b>Sayfa</b>
<b>Tablo 1</b>	Kurum Kimlik Bilgisi	8
<b>Tablo 2</b>	Eğitim Durumu	14
<b>Tablo 3</b>	LGS Değerlendirme	24
<b>Tablo 4</b>	Öğrenci Sayıları	31
<b>Tablo 5</b>	Personel Bilgileri	32
<b>Tablo 6</b>	Teknolojik Altyapı	32
<b>Tablo 7</b>	İstatistiki Veriler	38
<b>Tablo 8</b>		
<b>Tablo 9</b>		
<b>Tablo 10</b>		
<b>Tablo 11</b>		
<b>Tablo 12</b>		
<b>Tablo 13</b>		
<b>Tablo 14</b>		
<b>Tablo 15</b>		
<b>Tablo 16</b>		
<b>Tablo 17</b>		
<b>Tablo 18</b>		
<b>Tablo 19</b>		
<b>Tablo 20</b>		
<b>Tablo 21</b>		
<b>Tablo 22</b>		
<b>Tablo 23</b>		
<b>Tablo 24</b>		
<b>Tablo 25</b>		
<b>Tablo 26</b>		
<b>Tablo 27</b>		
<b>Tablo 28</b>		
<b>Tablo 29</b>		
<b>Tablo 30</b>		

## ŞEKİLLER

Şekil 1 Okul Organizasyon Şeması	27
Şekil 2 Planlama Süreci	17
Şekil 3 İzleme değerlendirme döngüsü	65

## EKLER

EK-1 2024-2028 Stratejik Plan Kaymakamlık Onayı	
EK-2 2024-2028 Stratejik Plan İlçe Üst Yazısı	
EK-3 Stratejik Planlama Üst Kurulu	
EK-4 Stratejik Planlama Ekibi	



<b>KURUM KİMLİK BİLGİSİ</b>	
Kurum Adı	Ayşen-Müslüm Erdoğan Ortaokulu
Kurum Türü	Ortaokul
Kurum Kodu	768125
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici :4 Öğretmen :44 Hizmetli :6 Memur :
Öğrenci Sayısı	1026
Öğretim Şekli	Normal
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	15/09/2021
<b>KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 0342 503 65 25 -
Kurum Web Adresi	<a href="https://768125.meb.k12.tr/">https://768125.meb.k12.tr/</a>
Mail Adresi	768125@meb.k12.tr
Kurum Adresi	MİMAR SİNAN MAH. ENDÜLÜS SOKAK NO 15/1 NİZİP / GAZİANTEP
Kurum Müdürü	Faruk TOKAK
Kurum Müdür Yardımcıları	Gökhan ERDEVİR Bayram BOZKURT Cihan AYDIN

# 1.BÖLÜM

# STRATEJİK PLAN SÜRECİ

AMAÇ

Bu stratejik plan dokümanı, Ayşen- Müslüm Erdoğan Ortaokulunun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

1.2.Planın Kapsamı

KAPSAM

Bu stratejik plan dokümanı, 2024–2028 yılları arasında Ayşen- Müslüm Erdoğan Ortaokulunun stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2024 -2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı

1.3.Stratejik Planlama Süreci

Okulumuzun Stratejik Planına (2024-2028) Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından Stratejik Plan Hazırlama Ekibi kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket (anket sonuçları ekte verilmesi zorunludur) formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur.

**Stratejilerin Belirlenmesi;**

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,



b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelik, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

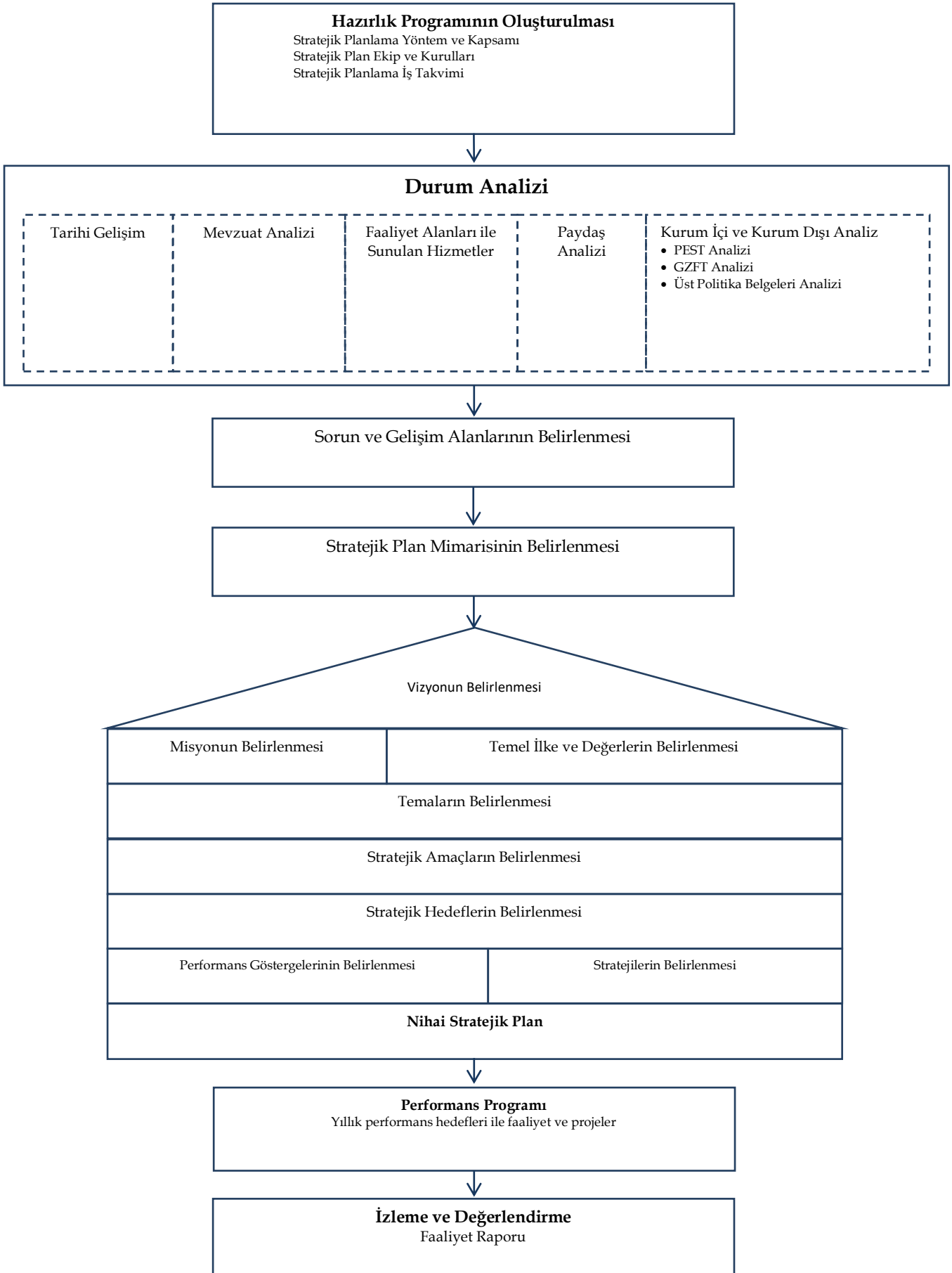
6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Ayşen-Müslüm Erdoğan Ortaokulu 2024-2028 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Okul Geliştirme ve Kalite Formatörü elektronik posta gönderilerek görüş istenmiştir.



**2.BÖLÜM**

# **DURUM ANALİZİ**

# 2.BÖLÜM

## DURUM ANALİZİ

### 2.1 TARİHİ GELİŞİM:

GAZİANTEP İLİ NİZİP İLÇESİ Mimar Sinan Mahallesi 488 ada 1652 parsel ile 1695 ada 1 parselde toplam 4.021,64 m<sup>2</sup> alan üzerine 24 derslikli ortaokula AYŞEN- MÜSLÜM ERDOĞAN ORTAOKULU isminin verilmesi karşılığında hayırsever tarafından 488 ada 1652 parselde 1.400,41 m<sup>2</sup> hissesinin bedelsiz olarak maliye hazinesine 06/04/2015 tarihli protokol ile bağışlanmıştır.

Eğitime başladığı günden bu yana bulunduğu bölgede eğitim ve sosyal faaliyetler olarak öncü bir kurum olmayı kendine hedef edinmiş olan kurumumuz ilçenin bulunduğu bölgeye doğru gelişim göstermesi ve sosyal ve kültürel açıdan daha yüksek seviyeye sahip ailelerin buraya yerleşmesi ile hem öğrenci kalitesini yükseltmiş hem de öğrenci sayısını arttırmıştır. 300 öğrenci ile eğitim öğretime başlamış, şu an 1643 öğrenci kapasitesine ulaşmıştır.

#### 2.1.1 NİZİP İLÇESİNİN TARİHİ GELİŞİMİ

Bölgemizin kültür ve tarihi devirlerini Kalkolitik, Paleolitik, Demir, Hitit (Eti), Mitani, Asur, İran, İskender, Roma, Bizans, İslam-Arap ve Türk-İslam devirleri olarak sıralayabiliriz ve bu devirlere ait kalıntılara rastlanmaktadır.

NİZİP ilçesi, çok eski şehir harabelerinden biridir. Nizip'in en ünlü şehir harabelerinden biride Karkamış'tır. Bugün Suriye sınırı üzerinde bulunan Karkamış, M.Ö. III. ve II. asırda Etilerin baş şehri idi.

Fırat nehri kenarındaki Belkıs harabelerinde (bu gün sular altında kalmak üzeredir.) tarihi bakımdan çok önemlidir. Nizip yollar üzerinde olması sebebiyle, birçok defalar istila ordularının uğrak yeri olmuş ve topraklarında önemli savaşlar olmuştur. Fravun Ramses'in Mısır orduları, Firikyalılar M.Ö VII ci asırda İran orduları, daha sonra Yunan ve Doğu Roma orduları bu bölgede görülmüştür.

Nizip ve yöresi Eski Hitit zamanında (M.Ö.18.yüzyılda) I.Mursil, imparatorluk Hititleri zamanında (M.Ö.13.yüzyılda) Suppilulluima tarafından Hitit devletine bağlanmıştır. Son Hititler zamanında (M.Ö.12.yüzyılda) bölge Hititlerin merkezi haline gelmiştir Nizip ve çevresi Hititlerden sonra Asurlara, Metlerin, Büyük İskenderin, Romalıların ve Bizansların, Roma imparatorluğunun idaresinde kalmıştır. Hititler devrinde dini bir önemi bulunan bölge, Bizanslar zamanında askeri yönden de önem kazanmıştır.Nizip'in kuzey doğusunda ve Nizip'e 8 km. uzaklıkta bulunan Belkıs Harabeleri (Zeugma ve daha sonra Seleucia ad Euphrates) Bizanslılardan kalmıştır.

1924 yılında yapılan genel idari teşkilatlandırmada Gaziantep iline bağlanmış ve 26 Nisan 1926'da ilçe olmuştur.

1927'deki nüfus sayımında ilçe nüfusu 7041 idi. Bu yıllarda gerekli istihdamın şehrimizde bulunmaması sebebiyle Gaziantep'e büyük ölçüde göç olmuştur.

1950 yıllarından sonra tarıma dayalı sanayi teşebbüslerinin kurulmasıyla ilçemiz göç almaya başlamış ve bugün 95.000'in üzerine çıkarak ülkemizin en büyük 33 şehri arasına girmiştir.

## 2.1.2 KURUMUN YAPISI

Ayşen- Müslüm Erdoğan Ortaokulu Nizip merkezinde faaliyet gösteren bir okul olup, 1 Müdür, 3 Müdür yardımcısı, 44 Öğretmen, 6 Yardımcı Personel ile eğitim öğretim hizmeti vermektedir.

Okul öğrenci sayımız 1026'dır. Okulumuzda toplam 26 derslik bulunmakta olup 2 derslik anasınıfına tahsis edilmiştir, 2 adet fen ve teknoloji laboratuvarı, kütüphane, atölye, rehberlik servisi bulunmaktadır.

Ayşen- Müslüm Erdoğan Ortaokulu eğitim öğretim hayatına başladığı günden bu yana bölgesinin önde gelen eğitim kurumu olmayı hedeflemiş ve bunu fazlasıyla yapmıştır. Çocuğuna iyi bir gelecek hazırlamak isteyenlerin, inanarak kazanmak isteyen ve kazananların, sevgi, ilgi ve başarıda buluştukları bir okul olmayı başarmıştır.

## 2.2.MEVZUAT ANALİZİ

Bu bölümde Kurumumuza görev ve sorumluluklar yükleyen, Kurumumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi listesi oluşturulmuştur. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi sonuçları Kurumumuzun faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonumuzun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

Nizip İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları, başta T.C. Anayasası olmak üzere 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu ve 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında KHK hükümlerine dayanılarak 28471 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmektedir.

## 2.2.1 Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük (Görevler)	Dayanak (Kanun, Yönetmelik, Genelge adı ve no)
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi, * 222 sayılı kanunun 1. maddesi, * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi.
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılablarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi “
Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi “
Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yönelmek	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi

## 2.2.2. FAALİYET ALANI – SUNULAN HİZMETLER

FAALİYET ALANI	SUNULAN HİZMET
<b>FAALİYET ALANI 1</b>	<b>Eğitim ve öğretim, destek</b>
Eğitim ve öğretim	Ortaöğretime gidebilen öğrenci yetiştirilmesi
Öğretmene destek	Öğretmenlerin mesleki gelişim ile ilgili çalışmalara yönlendirilmesi
Öğrenme ortamı	Öğrenme ortamlarında ileri teknoloji ürünleri kullanılması
e-okul	Öğrenci işleri ve kayıtlar
Öğrenciye destek	Öğrenciye rehberlik
<b>FAALİYET ALANI 2</b>	<b>Yönetim/Denetim</b>
Okul yönetimi	Okulun çalışmalarının ve gelişiminin yönetilmesi,
Öğretimin yönetimi	Öğretimin amaçlara uygun olarak gerçekleştirilmesi
Büte yönetimi	Okula ayni ve nakdi kaynak bulunması ve kullanılması
Denetim	Okul çalışmalarının denetimi
<b>FAALİYET ALANI 3</b>	<b>Temizlik, bahçe, servis, kantin</b>
Temizlik ve sağlık bilgisi	Okul ve çevresinin temizliği ve sağlığa uygunluğu
Kantin	Sağlıklı ve kaliteli kantin hizmeti
<b>FAALİYET ALANI 4</b>	<b>Onarım, donatım</b>
Onarım	Okulun onarımı için ödenek temini veya tahsisi
Araç-gereç	Okula araç-gereç temini veya tahsisi
Donatım	Okula donatım temini veya tahsisi

## 2.3. PAYDAŞ ANALİZİ

İÇ PAYDAŞLARIMIZ	DIŞ PAYDAŞLARIMIZ
Okul Müdürü	Yerel Yönetimler
Öğretmenler	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Öğrenciler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Okul Aile Birliği	Medya
Destek Personeli	Üniversiteler
	Sivil Toplum Örgütleri
	Mahalle Muhtarı
	Sağlık Kuruluşları
	Emniyet
	Okul Servisleri
	Veliler

### İÇ VE DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ

#### İç Paydaşlar

- Öğretmenler:** Hizmeti veren personellerdir.
- Öğrenciler:** Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
- Okul Aile Birliği:** Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
- Destek Personeli:** Görevli personeldir.

#### Dış Paydaşlar

- Kaymakamlık:** Onay makamı
- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü:** Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
- Belediyeler:** Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
- Muhtar:** Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
- Medya:** Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
- Üniversiteler:** Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve müşteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.
- Sivil Toplum Örgütleri:** En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.



### 2.3.1 Paydaş Matrisi

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK
Okul Müdürü	✓	✓		✓	✓
Öğretmenler		✓	✓	✓	✓
Öğrenciler			✓		
Okul Aile Birliği					✓
Destek Personeli		✓	✓		

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	PAYDAŞ
NİZİP BELEDİYESİ					✓	✓
YEREL MEDYA					✓	
Sivil Toplum Örgütleri					✓	
Mimar Sinan Mahallesi Muhtarı					✓	
NİZİP DEVLET HASTANESİ					✓	
Emniyet					✓	
Okul Servisleri		✓			✓	
Veliler			✓	✓	✓	

## 2.3.1.3.ETKİ ÖNEM MATRİSİ

PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ	Eğitim ve Öğretim	Yatırım Donanım	Sosyal kültürel ve sportif etkinlikler	Hizmet içi Eğitim	Rehberlik	Sivil Savunma	Avrupa Birliği Projeleri	Toplu Hizmeti
İlçe Milli Eğ. Md.	●		●	●		●	●	
Öğretmenler	●	⊙	●	●	●	●	●	●
Öğrenciler	●		●		●	●	●	●
Veli	●		●		●	●		●
Okul Aile Birliği		●	●					●
Destek Personeli	●			⊙		●		
Yerel Yönetimler					⊙	●	⊙	⊙
Medya			●			⊙	●	●
Üniversiteler			⊙	●			⊙	
Sivil Toplum Kuruluşları			⊙	●		●		●
Sağlık Kuruluşları								●
Emniyet Jandarma								
Okul Servisleri								

Çok güçlü ● Orta derecede ilişkili ⊙ Düşük derecede ilişkili

### ÖNEMLİ PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ

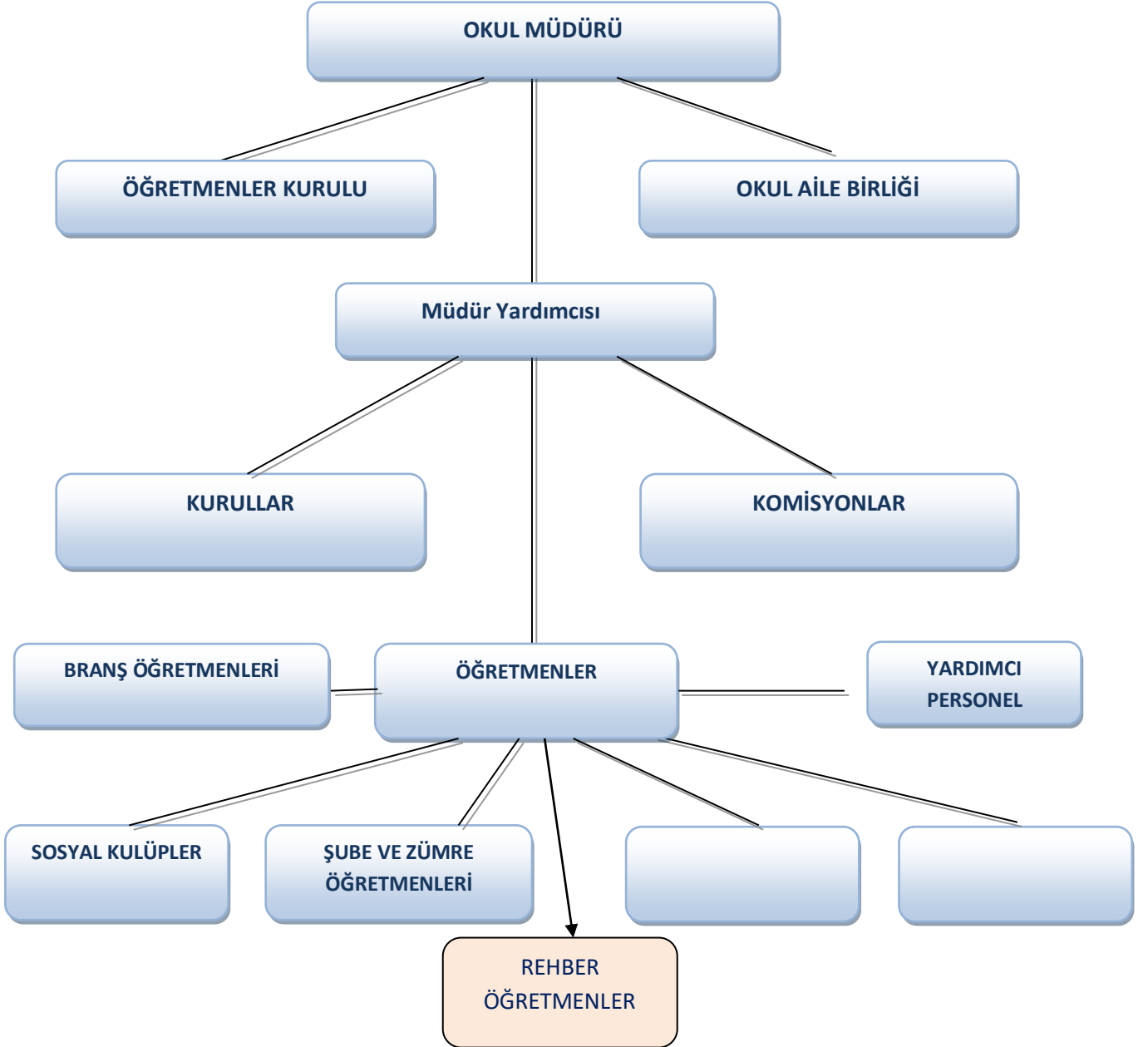
Paydaşlarımızın istek ve beklentileri:

- Eğitimin kalitesinin yükletilmesi
- Çevreye duyarlı öğrencilerin yetiştirilmesi
- Sosyal ve kültürel etkinliklerin artırılması
- Kültürel değerlere örf ve adetlere sahip çıkılması

## 2.4.KURUM İÇİ ANALİZ

Kurum içi analiz bölümünde; Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı, insan kaynakları, eğitim-öğretim istatistikleri, karar alma işlemleri ve süreçleri, eğitimde teknoloji kullanımı, teknolojik alt yapı ve donanımı, bilgi ve iletişim teknolojileriyle yürütülen proje ve faaliyetleri, eğitimin finansmanı (mali kaynaklar), fiziksel kapasitesi, kurumsal yapısı ve kurum kültürü analiz edilmiştir. Kurumumuzda 3 idareci, 36 öğretmen ve bir Kadrolu hizmetli çalışmaktadır.

### 2.4.1 ORGANİZASYON ŞEMASI



## 2.4.3 OKUL BİNA ANALİZİ

### Okul Bilgi Formu

OKUL BİLGİ FORMU	
İli	: GAZİANTEP
İlçesi	: NİZİP
Okul Adı	: AYŞEN- MÜSLÜM ERDOĞAN ORTAOKULU
OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER	
Adresi	MİMAR SİNAN MAH. ENDÜLÜS SK. NO 15/1 NİZİP / GAZİANTEP
Tel. ve Faks	Tel. : 0342 503 65 25
E- Posta Adresi	768125@meb.k12.tr
Web Adresi	<a href="https://768125.meb.k12.tr/">https://768125.meb.k12.tr/</a>
Okulun Öğretime Açıldığı Tarih	2021
Öğretim Şekli	Normal
Öğretmen Sayısı	44
Öğrenci Sayısı (2023–2024)	1026
Toplam Derslik Sayısı	26
Şube Sayısı	28
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	25
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	40
Okulun Mevcut Arsa Alanı (m <sup>2</sup> )	5.803,20
Binaların kapladığı alan (m <sup>2</sup> )	4.626,40
Öğretim Bina Sayısı	1
Ek bina ihtiyacı	YOK

## 2.4.4 İNSAN KAYNAKLARI

**Ayşen- Müslüm Erdoğan Ortaokulu**, 1 Müdür, 3 Müdür Yardımcısı, 44 Öğretmen, 6 Hizmetli ile eğitim öğretim hizmeti vermektedir. Okulumuzda toplam 1026 öğrencimiz mevcuttur.

Okul içinde olumlu ve etkili bir kurum kültürü vardır. Yatay ve dikey iletişim sağlıklıdır. Okulda karar alma süreçlerine herkesin katılımı sağlanır.

Okulda veli, çevre, okul işbirliği sağlanmaya çalışılmaktadır. Bakanlığımızın eğitim politikaları benimsenir ve okula hemen aktarılır.

Planlı Okul Gelişim Modeli ve TKY uygulamaları kapsamında TKY felsefesine ve ilkelerine uygun olarak model çalışmaları etkili şekilde yürütülür. Okulda çalışmalarda ekip çalışması benimsenmiştir. Her öğretmen eğitim teknolojilerini kullanmayı bilir ve bilgilerini öğretme sürecine aktarır.

## OKULUN GENEL BİLGİLERİ (tablo 1)

Tablo1: Kurumun Yönetici Unvan		Yönetici Sayıları	2023 Kasım Ayı İtibari İle		
			Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	1	-	1
2	Müdür Yardımcısı	3	3	-	3

## ÖĞRETMEN VE PERSONEL DURUMU (tablo 2)

Sıra NO	Tablo 5: Kurumun Mevcut Öğretmen Sayısı Branş	Mevcut	Norm	İhtiyaç
1	Beden Eğitimi	2	2	0
2	Bilişim Teknolojiler	1	1	0
3	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	4	4	0
4	Matematik	8	8	0
5	Fen Bilimleri	5	5	0
6	Türkçe	7	7	0
7	Teknoloji ve Tasarım	1	1	0
8	İngilizce	4	4	0
9	Sosyal Bilgiler	4	4	0
10	Rehberlik	3	3	0
11	Müzik	1	1	0
12	Görsel Sanatlar	1	1	0
13	Okul Öncesi	4	4	0
TOPLAM		45	45	0

## 2.4.5 Teknolojik Düzey (tablo 3)

Okulun Teknolojik Altyapısı:

Araç-Gereçler	2019
Bilgisayar	8
Yazıcı	8
Tarayıcı	0
Akıllı tahta	30
Projeksiyon	1
Televizyon	1
İnternet bağ.	1
Fen Laboratuvarı	2
Bilgisayar Lab.	0
Fax	0
Video	0
DVD Player	0
Fotoğraf mak.	0
Kamera	0

## 2.4.6 Mali Kaynaklar (tablo 4)

Okul/Kurum Kaynak Tablosu:

Kaynaklar	2024	2024	2026	2027	2028
Genel Bütçe	0	0	0	0	0
Okul Aile Birliği	74.000,00	100.000	115.000	130.000	140.000
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Vakıf ve Dernekler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	74.000,00	100.000	115.000	130.000	140.000

Okulun finansman kaynakları: Okul Aile Birliği tarafından yapılan nakdi yardımlar ve Okul Kantininden gelen kira bedelidir.

### Harcama Kalemleri

Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal Sportif Faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

## 2.4.7. 2022-2023 İstatistikî Veriler(tablo 5)

Öğrencilere İlişkin Bilgiler:

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	İL	TÜRKİYE	
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	
	Kız	Erkek				
38	385	449	834	21,94	40	25

(tablo 6)

	Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler							
			2021		2022		2023	
		Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	
Öğrenci Sayısı		321	279	385	449	465	561	
Toplam Öğrenci Sayısı		600		834		1026		

## 2.5.ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE)

Okulumuzun bulunduğu bölge yapılaşmanın yeni ve düzenli olduğu bir muhit olduğu için daha çok gelir seviyesi orta-üst seviyede velilerden oluşmaktadır. Aynı zamanda bölgemizde daha çok memur ailelerinin yerleşmesi ile veli profilimizin eğitim seviyesi yükselmiş, bu da okulun eğitim kalitesi ve veli okul ilişkisinin daha kuvvetli hale gelmesini sağlamıştır.

### EĞİTİM ÖĞRETİM DURUMU

#### 1. Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu

Okulumuz 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında düzenlenen Merkezi Ortak Sınavlarda (LGS) genel ortalama Nizip 2. olmuştur. SÖZEL İFADE

#### 2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI MERKEZİ SINAV ANALİZİ

YIL	TÜRKÇE	MATEMATİK	FEN BİLİMLERİ	İNKILAP TAR.	İNGİLİZCE	DİKAB
Soru Sayısı	20	20	20	10	10	10
Doğru Ort.	11,29	5,88	10,63	6,44	3,96	7,14

Öğrencilerimize duyurularak yarışmalara katılmaları istenen şiir, resim ve kompozisyon dallarında öğrencilerimizin katılımları sağlanmaktadır.

#### 2022/2023 eğitim öğretim yılında;

Ortaokullar LGS yerleştirme oranının da İlçe ikincisi olmuştur

Okulumuzda 18 adet öğrenci kulübü kurulmuştur. Bu kulüplere seçilen öğrencilerimiz toplum hizmetini çeşitli kampanyalarla gerçekleştirmişlerdir( geri Dönüşüm kampanyası vb.). Anılacak ve kutlanacak günlerle ilgili olarak İl Milli Eğitim Müdürlüğüne sene başında okullara gönderilen çalışma programına göre öğrenci

Okulumuz rehber öğretmenleri tarafından öğrencilerimize ve velilerimize , “Madde Bağımlılığı ve Sağlıklı Beslenme, Teknoloji Bağımlılığı, Sınav Kaygısı, Verimli Ders Çalışma Yöntemleri, Akran Zorbalığı” konularında konferans verilmiştir.

Okul Müzik Öğretmenimizin 125 öğrenci ile hazırladığı bağlama, melodika ve ses korusu tarafından okulumuz öğrencilerine ve velilerine sene sonunda okul bahçesinde konser vermiştir.

Anılacak ve kutlanacak günlerle ilgili program dışında, Nevruz ve Kutlu Doğum Haftası başta olmak üzere Milli Eğitim Müdürlüğüne okulumuza gönderilen yazılar doğrultusunda öğrencilerimize bilgiler verilmiştir. Atatürk Haftası, Cumhuriyet ve 19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramlarında Atatürk ve ilkeleri ile inkılapları hakkında yönetici ve ders öğretmenlerince öğrencilerimize düzenli olarak bilgiler verilmiştir.

#### 2.1.5. SPOR TİF FAALİYETLER

Okulumuzda bir adet beton zeminden oluşan futbol sahası, açık alanda okulun bahçesinde bir adet voleybol ve basket sahası sportif alan olarak öğrencilerimiz ve öğretmenlerimiz tarafından kullanılmaktadır.

Bu sportif alanları, önümüzdeki yıllarda artırmayı ve mevcut olan sportif alanları daha kullanışlı hale getirmeyi düşünüyoruz. Birinci hedef olarak basketbol ve futbol sahaslarını yeniden dizayn ederek öğrencilerimizin



hizmetine sunmayı hedefliyoruz. Özellikle son yıllarda okullarda artan şiddet olayları ve devamsızlık problemlerinin önüne geçmek için öncelikle okulumuzdaki sportif alanların artırılmasını ve öğrencilerimizi bu yolla şiddet olaylarından ve devamsızlık problemlerinin giderileceğini düşünmekteyiz.

## 2.6.GZFT ANALİZİ

Ayşen- Müslüm Erdoğan Ortaokulu SWOT Analizi hazırlanırken ilk önce dış paydaş görüş ve önerileri alınmıştır. İç paydaşların görüş ve önerilerini almak için yapılan toplantı ve çalıştaylarda dış paydaş değerlendirme sonuçları da paylaşılmıştır. Paydaş görüş ve önerilerinin alınmasında çapraz fonksiyonel takım yaklaşımı, çevresel değişimlere karşılık sistem yeteneklerinin haritasının çıkarılması, anket, mülakat, fikir tepsisi, istasyon, kök sorun analizi ve beyin fırtınası yöntem ve teknikleri kullanılmıştır.

Güçlü yönlerimiz Kurumun hedeflere ulaşabilmesi için avantaj sağlayacak nitelikleri, zayıf yönlerimiz ise Kurumumuz için dezavantaj oluşturacak nitelikleri göstermektedir. Zayıf ve güçlü yönlerimiz Kurumumuzun iç faktörleridir. Kurumumuza yönelik fırsatlar ve tehditler dış faktörlerdir. Bu faktörlerin tespitinde PEST analizi kullanılmıştır.

Ayşen- Müslüm Erdoğan Ortaokulu SWOT analizi, MEB 2024-2028 Stratejik Plan temel yapısında belirlenen erişim, kalite, kapasite temalarıyla ilişkilendirilmiş ve okulumuz ve çalışanları ile yapılan genel değerlendirmedeki oylama sonuçlarına göre öncelik sırası dikkate alınarak gruplandırılmıştır.

## GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

## ZAYIF YÖNLERİMİZ

1. Deneyimli ve seçkin bir eğitim kadrosuna sahip olmamız.
2. Kurum çalışanları arasında sağlıklı bir iletişimin olması
3. Veli Okul işbirliğinin güçlü olması
4. Güçlü bir rehberlik servisinin olması
5. Disiplin ve devamsızlık probleminin asgari olması
6. Kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde olması
7. Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması
8. Ulaşım açısından uygun yerde olması
9. Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE)' nin varlığı ve amacı doğrultusunda çalışmalar yürütmesi
10. Demokrasi ve hoşgörü anlayışının yerleşmiş olması
11. Okulumuzun 24 saat kamera sistemiyle gözleniyor olması
12. Okulumuzun Sosyo-ekonomik açıdan ilçe dokusuna göre iyi seviyede olması
13. Okulumuzun ilçede köklü bir okul olması

1. Öğrenci sayısının yüksek ve sınıfların kalabalık olması
2. Öğrencilerin çevre ve sınıf temizliğine duyarısız olmaları.
3. Hizmet içi eğitim çalışmalarına katılmak isteyen personel sayısının az olması.
4. Çok amaçlı salonun küçük olması
5. Okul bahçesinin dar olması ve sportif faaliyetler için yeterli alanın olmaması
6. Okulumuzda yardımcı personel sayısının az olması.

**FIRSATLAR****TEHDİTLER**

1. Okulumuzun ilimizdeki resmi ve özel kurumlarla ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile yakın işbirliği içerisinde bulunması
2. Öğrenci sayısının fazlalığı ile içeriden ve okulumuzun akademik, sportif ve folklorik yönden başarı olması
4. Başarılı, alanlarında kendini kanıtlamış öğretmenlerin görev yapmak için tercih ettiği bir okul olması
5. Merkezi Sınavlarda öğrencilerimizin sınavla öğrenci alan liselere yerleşme oranının yüksek olması
6. Okulda görev yapan personelin kısa aralıklarla değişmemesi ve kalıcı olması
7. Okulumuzun eğitim ve öğretim faaliyetlerini dengeli yürütmesi
8. Okul rehberlik servisinin aktif olarak çalışmalarda bulunması
9. Okulun öğretim anlayışında araştıran, sorgulayan, çıkarımda bulunan bireyler yetiştirmeye önem vermesi
10. Okulumuzda dört şubesi bulunan ana sınıflarının okul öncesi eğitimi amacına uygun vermeleri
11. Velilerin öğrencilerin eğitimlerine verdikleri önem ve ilgi
12. Milli bayram kutlamalarında ilçe tarihi ve öneminin öne çıkarılması
13. Okulumuzda yapılan çalışmalara yerel medyada yer verilmesi
- 14 Sağlık ocağının okulumuza yakın olması
15. Tüm sınıflarda etkileşimli tahtanın bulunması.

1. Ana giriş kapısının açıldığı caddenin trafiğe açık olması
2. Katlara çıkan merdivenlerin tek olmasından dolayı herhangi bir tehlike karşısında binanın tahliyesinin güçlüğü.
- 3-Çevrede İnternet keşiflerin çokluğu.
- 4-Yangın Çıkış Kapılarının mevzuata uygun olmaması
- 5- Binanın Aşırı Yüksek olması

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Okul öncesi eğitimde sayının artırılması</li> <li>▪ Devamsızlık</li> <li>▪ Zorunlu eğitimden erken ayrılma</li> <li>▪ Öğrenci bursları</li> <li>▪ Temel eğitimden ortaöğretime geçiş</li> <li>▪ Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı</li> <li>▪ Öğrencilere yönelik uyum faaliyetleri</li> <li>▪ Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi</li> <li>▪ Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler</li> <li>▪ Okuma kültürü</li> <li>▪ Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları</li> <li>▪ Haftalık ders çizelgeleri</li> <li>▪ Eğitimde ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı</li> <li>▪ Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim ve öğretim hizmetleri</li> <li>▪ Okul sağlığı ve hijyen</li> <li>▪ Okul güvenliği</li> <li>▪ Zararlı alışkanlıklar</li> <li>▪ Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri</li> <li>▪ Hayat boyu rehberlik hizmeti</li> <li>▪ Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu</li> <li>▪ Temel eğitimden ortaöğretime geçişin tanıtımı</li> <li>▪ Öğrencilerin sınav kaygısı</li> <li>▪ Eğitsel değerlendirme ve tanılama</li> <li>▪ Uluslararası hareketlilik programlarına katılım</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon</li> <li>▪ İnsan kaynağının genel ve mesleki yeterliklerinin geliştirilmesi</li> <li>▪ Öğretmenlik mesleği adaylık eğitimi süreci</li> <li>▪ Hizmet içi eğitim kalitesi</li> <li>▪ Okulun bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumlulukları</li> <li>▪ Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı</li> <li>▪ Alternatif finansman kaynaklarının artırılması</li> <li>▪ Okul-Aile Birliği</li> <li>▪ Çalışma ortamı ve koşulları</li> <li>▪ Okulun fiziki kapasitesi</li> <li>▪ Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği</li> <li>▪ İkili eğitim ve kalabalık sınıflar</li> <li>▪ Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları</li> <li>▪ Binanın depreme dayanıklılığı</li> <li>▪ Donatım eksikliği</li> <li>▪ Teknolojik altyapı eksikliği</li> <li>▪ Stratejik yönetim ve planlama anlayışı</li> <li>▪ İş sağlığı ve güvenliği</li> <li>▪ İç kontrol sistemi</li> <li>▪ Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliği</li> <li>▪ Kurumsal aidiyet</li> <li>▪ İç ve dış paydaşlarla etkin ve sürekli iletişim</li> <li>▪ Basın yayın faaliyetleri</li> <li>▪ Arşiv yönetiminin yetersizliği</li> </ul>

## GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Okulumuzun faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları, paydaş analizi ile kurum içi ve dışı analiz sonuçlarına göre tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır. Ve yukarıda tablo halinde gösterilmiştir.

**3.  
BÖLÜM**

**GELECEĞE  
YÖNELİM**

### 3.1.MİSYONUMUZ

**Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş, millî kültür ve demokrasinin bilincinde, iletişime ve paylaşımına açık, sanat duyarlılığı, öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek, paylaşımına açık, öğrenmeyi bir yaşam tarzı haline getiren sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesini sağlamaktır.**

## 3.2.VİZYONUMUZ

Kurumsal kimliği ve sunduğu hizmetler bakımından örnek alınan, takım çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip, başta ilimizin sonra da ülkemizin sorunlarını bilimsel gelişmeler ışığında çözmeye yönelik çalışmalar yapmada öncü, çağdaş, kalıcı ve özgün eserler koyabilen; evrensel değerlere saygılı sürekli gelişen bir kurum olmak.

### 3.3.İLKE ve DEĞERLERİMİZ

1. TARAFSIZLIK
2. ŞEFFAFLIK
3. GİRİŞİMCİLİK
4. YENİLİKÇİLİK
5. ÇÖZÜM ODAKLI
6. SAYGINLIK
7. KATILIMCILIK
8. İŞ BİRLİĞİ
9. KALİTE
10. İDEALİSTLİK
11. ÖNCÜLÜK



## B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

### Stratejik Amaç 1.

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

#### ✓ Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

### Stratejik Amaç 2.

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

#### ✓ Stratejik Hedef 2.1.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere nitelik, katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

#### ✓ Stratejik Hedef 2.2.

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.

### Stratejik Amaç 3.

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

#### ✓ Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

#### ✓ Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

#### ✓ Stratejik Hedef 3.3.

Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.



### C. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

# EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesine yönelik politikalar eğitim ve öğretime erişim teması altında değerlendirilmektedir.

## Stratejik Amaç 1.

### STRATEJİK AMAÇ 1.

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

#### ✓ Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

#### Hedefin mevcut durumu.

Bireylerin eğitim ve öğretime katılması ve tamamlaması, sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve eğitim hizmetinin bütün bireylere adil şartlarda sunulması gerekmektedir.

No	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	1. YIL	2. YIL	3.YIL	4.YIL	5.YIL	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
1.1.1	Sınıf tekrarını en aza indirmek	%100	5	4	3	2	1	0	6 Ay	6Ay
1.1.2	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%)	%100	92	93	94	95	96	98	6 Ay	6Ay
1.1.3	Örgün eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	%100	10	8	6	4	2	1	6 Ay	6Ay
1.1.4	Ortaokul sonrası okul türü seçiminde bilgilendirilen öğrenci oranı (%)	%100	93	94	95	96	97	98	6 Ay	6Ay
1.1.5	Ortaokul sonrası okul türü seçiminde bilgilendirilen veli oranı (%)	%100	80	85	90	92	93	95	6 Ay	6Ay
1.1.6	Devamsızlık nedenlerinin tespiti için yapılan anket sayısı	%100	3	4	5	6	7	8	6 Ay	6Ay

Yukarıda belirtilen performans göstergeleri hakkında alınan Stratejiler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir

## STRATEJİLER

No	Stratejiler/Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
1	Okul öncesi eğitime katılımı artıracak, okul öncesi eğitim imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini destekleyecek velilere, öğretmenlere seminer /kurs ve toplantı yapılacaktır.	MDR	MDR YRD OKUL ÖNCESİÖĞRETMENİ TÜM ÖĞRETMENLER
2	Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	MDR	Rehberlik Servisi MDR YRD
3	Ortaokul sonrası meslek liseleri, imam hatip liseleri, Anadolu liseleri gibi okul türü seçimlerinde sonradan yaşanacak sıkıntıların önüne geçmek amacıyla veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmalar artırılacaktır.	MDR	Rehberlik Servisi MDR YRD
4	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti için tarama ve tanılama sistemindeki gelişimler takip edilerek, bireylerin, tanısına uygun eğitime erişmelerine ve devam etmelerine imkân sağlanacaktır.	MDR	Rehberlik Servisi MDR YRD
5	Devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için anket yapılacaktır.	MDR	Sınıf Rehber Öğrt Rehber Öğrt Müdür Yrd.
6	Zorunlu eğitimden erken ayrılmaların önlenmesine ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıklarını izleme ve önleme çalışmaları yapılacaktır.	MDR	Rehberlik Servisi MDR YRD
7	Engelliler ve kız çocukları başta olmak üzere dezavantajlı bireylerin eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik çalışmalar artırılacaktır.	MDR	MDR YRD OKUL ÖNCESİÖĞRETMENİ TÜM ÖĞRETMENLER
8	Sınıf tekrarlarını en aza indirmek için etkin rehberlik ve yönlendirme hizmetleri yapılacaktır.	MDR	MDR YRD OKUL ÖNCESİÖĞRETMENİ TÜM ÖĞRETMENLER



# EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretim kurumlarında mevcut imkânların en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına yönelik politikalar eğitim ve öğretimde kalite teması altında değerlendirilmektedir

## STRATEJİK AMAÇ 2

Bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

### ✓ Stratejik Hedef 2.1.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere nitelik, katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

### Hedefin Mevcut Durumu

Potansiyelinin farkında, ruhen ve bedenlen sağlıklı, iletişim becerileri yüksek ve akademik yönden başarılı bireylerin yetişmesine imkân sağlanması hedeflenmektedir.

No	Performans Göstergeleri										
			Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	1. YIL	2. YIL	3. YIL	4. YIL	5. YIL	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
2.1.1	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Ortak Sınavlarının doğru sayısı ortalaması	<b>Türkçe</b>	%100	11,29	12	14	15	16	17	6 Ay	6 Ay
		<b>Matematik</b>	%100	5,88	6	8	10	11	12	6 Ay	6 Ay
		<b>Fen ve Teknoloji</b>	%100	10,63	11	12	13	14	15	6 Ay	6 Ay
		<b>T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük</b>	%100	6,44	7	8	8,5	8,8	9	6 Ay	6 Ay
		<b>Yabancı Dil</b>	%100	3,96	5	5,5	6	7	8	6 Ay	6 Ay
		<b>Din Kültürü AH. Bil.</b>	%100	7,14	8	9	10	10	10	6 Ay	6 Ay
2.1.2	Fatih Projesi kapsamında hizmet içi eğitim sertifikasına sahip olan öğretmen oranı (%)	%100	50	60	70	80	90	100	6 Ay	6 Ay	
2.1.3	Kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilen yönetici ve öğretmenlerin oranı (%)	%100	90	92	96	98	99	100	6 Ay	6 Ay	
2.1.4	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%100	17	25	35	40	50	60	6 Ay	6 Ay	
2.1.5	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%100	1	2	3	4	4,5	5	6 Ay	6 Ay	
2.1.6	Onur Belgesi alan öğrenci oranı (%)	%100	28	67	85	95	100	112	6 Ay	6 Ay	
2.1.7	Beyaz Bayrak Sertifikası'na başvuru sayısı	%100	1	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay	
2.1.8	Beslenme Dostu Okul Sertifikası'na başvuru sayısı	%100	1	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay	
2.1.9	Obezite, sağlıklı yaşam ve sağlıklı beslenme konusunda düzenlenen faaliyet sayısı	%100	5	6	7	8	9	10	6 Ay	6 Ay	
2.1.10	Obezite, sağlıklı yaşam ve sağlıklı beslenme konusunda düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	%100	100	200	300	400	500	600	6 Ay	6 Ay	
2.1.11	TUBİTAK Projesi başvuru sayısı	%100	30	40	50	60	70	80	6 Ay	6 Ay	

## Stratejiler

No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
1	İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarındaki öğrencilerimizin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	Müdür	MDR YRD TÜM ÖĞRETMENLER
2	Yönetici ve öğretmenlerin, kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.	Müdür	MDR YRD OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ TÜM ÖĞRETMENLER
3	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Müdür	MDR YRD OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ TÜM ÖĞRETMENLER
4	Sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, geliştirilen izleme sistemi ile faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlanacaktır.	Müdür	MDR YRD TÜM ÖĞRETMENLER
5	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim fuarlarına katılımları desteklenecek, TÜBİTAK destekli projelere katılım özendirilecek, ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.	Müdür	MDR YRD TÜM ÖĞRETMENLER
6	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla okullarımızda teşvik ve izleme çalışmaları yapılacaktır.	Müdür	MDR YRD OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ TÜM ÖĞRETMENLER
7	Engelli bireylerin eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla ilgili paydaşlarla iş birliği yapılacaktır.	Müdür	MDR YRD OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ TÜM ÖĞRETMENLER
8	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından etkin kullanımının sağlanması için öğretmenler hizmet içi eğitimlere yönlendirilecektir.	Müdür	MDR YRD OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ TÜM ÖĞRETMENLER
9	Ortaöğretime Geçiş Sınavlarında (LGS) okul düzeyinde sonuçların analiz edilmesi sağlanacaktır. Yıl sonu başarı ortalamaları analiz edilecektir.	Müdür	MDR YRD OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ TÜM ÖĞRETMENLER
10	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim almaları sağlanacak, ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğine gidilecektir.	Müdür	MDR YRD OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ TÜM ÖĞRETMENLER
11	Kitap okuma alışkanlığının artırılması için paydaşlarla iş birliği yapılacaktır.	Müdür	MDR YRD OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ TÜM ÖĞRETMENLER

✓ **Stratejik Hedef 2.2.**

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.

**Hedefin Mevcut Durumu**

Yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlara uygun olarak okulumuzda öğretmenlerimizle ortak bir plan çerçevesinde öğrencilerimizin kendi dilini iyi bilen ancak başka dillerde en iyi şekilde kullanabilen bireyler olarak yetiştirmektir.

En az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmiş ve hareketlilik programlarına katılarak mesleki bilgisi, görgüsü ve kültürüne katkı sağlamış bireylerin sayısını artırmak hedeflenmektedir.

No	Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri	1. YIL	2. YIL	3. YIL	4. YIL	5. YIL
2.2.1	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Sınavı'nda yabancı dil doğru ortalaması	3,96	5	6	7	7,5	8
2.2.2	Proje yazımı kurs/seminerine katılan öğretmen/idareci sayısı	0	3	5	7	9	10
2.2.3	Hizmet içi eğitim kapsamında düzenlenen Dil kurslarına katılan idareci ve öğretmen sayısı	0	5	8	10	15	22
2.2.4	Yabancı Dil Yetiştirme Kursuna Katılan Öğrenci Oranı	-	8	16	25	30	40



## Stratejiler

No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
1	Yabancı dil eğitiminde daha çok uygulamaya ağırlık verilerek öğrencideki öğrenmenin kalıcı olması sağlanacak ve merkezi sınavlara hazırlamak amacıyla hazırlık kursları açılacaktır.	Müdür	MDR YRD OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ TÜM ÖĞRETMENLER
2	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla bölgemizde bulunan özel okul ve liseler ile işbirliği yapılacaktır.	Müdür	MDR YRD OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ TÜM ÖĞRETMENLER
3	Öğrenciler ve öğretmenler için hibe imkânlarına ilişkin bilgilendirme faaliyetleri yapılarak uluslararası hareketliliğin artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımları desteklenecektir.	Müdür	MDR YRD OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ TÜM ÖĞRETMENLER
4	Uluslararası projelere katılmış öğretmen ve öğrencilerin yapılacak etkinliklerle bilgi ve tecrübelerini paylaşmaları sağlanacaktır.	Müdür	MDR YRD OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ TÜM ÖĞRETMENLER



# KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik olarak fiziki, mali ve teknolojik altyapının geliştirilmesi, beşeri kaynakların niteliğinin artırılması ile yönetim ve organizasyon yapısının geliştirilmesine yönelik çalışmalardır.

### STRATEJİK AMAÇ 3

Beşeri, mali, fiziki ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

#### ✓ Stratejik Hedef 3.1.

Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

#### Hedefin Mevcut Durumu

Eğitimde temel şartın mutlu huzurlu bireyler yetiştirmek ve öğretmenin kuruma bir işyeri gibi yaklaşmasından çok kurumu kabullenmesi amaçlanmıştır. Bu nedenle eğitim öğretim ortamını öğretmen ve öğrenciler için en ideal hale getirmeyi amaçlamışızdır.

Okulumuz insan kaynaklarının sürekli mesleki gelişiminin sağlanması, yöneticilerin yeterliliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

NO	PERFORMAS GÖSTERGELERİ	Başlangıç Değeri	1 Yıl	2 Yıl	3 Yıl	4 Yıl	5 Yıl
3.1.1	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımcı sayısı	15	25	30	35	40	44
3.1.2	Sivil Savunma faaliyetleri için düzenlenen hizmet içi eğitimlerine katılan kişi sayısı	1	3	5	7	9	11
3.1.3	Okulumuz bünyesinde personele yönelik düzenlenen sosyal faaliyet sayısı	2	4	5	7	8	9
3.1.4	Okulumuz bünyesinde düzenlenen sosyal faaliyetlere katılan personel sayısı	15	20	25	30	35	40
3.1.5	Okulumuz personelinden iş güvenliği eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100

## Stratejiler

No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
1	Talep eden her çalışanın hizmet içi eğitimlere adil koşullarda ulaşabilmesi sağlanacaktır.	Müdür	Müdür yrd
2	Çalışanların bilgi birikimini artırmak ve tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak faaliyetler yapılacaktır.	Müdür	Müdür yrd Tüm öğretmenler
3	Okulumuz çalışanlarının motivasyonunu ve iş doyumunu artırmayı yönelik sosyal çalışmalar yapılacaktır.	Müdür	Müdür yrd
4	Okulumuz personelinin iş güvenliği eğitimini tamamlamaları sağlanacaktır.	Müdür	Müdür yrd

✓ **Stratejik Hedef 3.2.**

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

**Hedefin Mevcut Durumu**

Okulumuzun fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, alternatif finansal kaynaklarla eğitimin desteklenmesi, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması gerekmektedir.

NO	PERFORMAS GÖSTERGELERİ	Başlangıç Değeri	1 Yıl	2 Yıl	3 Yıl	4 Yıl	5 Yıl
3.2.1	Kütüphaneden faydalanan öğrenci ve veli sayısı	300	500	700	900	95	1000
3.2.2	İş Güvenliği kanunu kapsamında Deprem tahkikatı sonucu güçlendirilme gerekliliği tespit edilmesi için yapılması planlanan çalışmaların sayısı.	-	-	1	1	2	3
3.2.3	Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan düzenleme sayısı (rampa, asansör vb.)	-	-	1	2	3	4
3.2.4	Okulun bakımı ve onarımına ilişkin hayırseverle yapılan görüşme sayısı	1	2	3	4	5	8
3.2.5	Enerji ve su tasarrufu konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	100	150	250	400	600	900

## Stratejiler

No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
1	Okul bahçesi öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Müdür	Müdür yrd Tüm öğretmenler
2	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odaları yaygınlaştırılacaktır.	Müdür	Müdür yrd Tüm öğretmenler
3	Okulumuzun kütüphane, konferans salonu, laboratuvar ve bahçe gibi mekânların daha aktif olarak kullanımı sağlanacaktır.	Müdür	Müdür yrd Tüm öğretmenler
4	Okulumuz bütçesinin en iyi ve verimli şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Müdür	Müdür yrd Tüm öğretmenler
5	<b>kurum binasının</b> deprem tahkiki ile güçlendirmesine yönelik çalışmalar, hazırlanacak programlar dâhilinde yürütülecektir.	Müdür	Müdür yrd Tüm öğretmenler

### ✓ Stratejik Hedef 3.3.

Plan dönemi sonuna kadar etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

#### Hedefin Mevcut Durumu

Okul idaresi ve öğretmen arkadaşlarımızdan velilerimiz, öğrencilerimizin beklentilerini en iyi şekilde takip edebilmek için belli aralıklarla takip edebilmek amacıyla anket uygulamaları yaparak kurum ve çevre işbirliğini en aktif şekilde sağlamaktır

NO	PERFORMAS GÖSTERGELERİ	Başlangıç Değeri	1 Yıl	2 Yıl	3 Yıl	4 Yıl	5 Yıl
3.3.1	Okulumuzun hizmetlerinden yararlananların memnuniyet oranı (%)	60	65	70	75	76	90
3.3.2	Okulumuzun okul gelişim planına katkı sağlayan öğretmen oranı (%)	45	50	56	63	75	90
3.3.3	“Yönetici Eğitimi” seminerine katılım oranı (%)	80	85	90	95	95	95
3.3.4	Okulumuz çalışanlarının iş doyum memnuniyetindeki artış oranı (%)	50	55	60	70	80	90
3.3.5	Kurum çalışanlarının kurum hizmetlerine ilişkin veri akışı hususundaki memnuniyet oranı (%)	75	80	87	89	92	98

## Stratejiler

No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
1	Rehberlik ve denetim sonuçlarına göre öğretmen ve okul yönetimine yapılan önerilerin uygulanma çalışmalarına önem verilecektir.	Okul Müdürü	Müdür Yardımcıları
2	Okulumuz personeli ve hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşlar, kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir.	Okul Müdürü	Müdür Yardımcıları
3	Okulumuzca sunulan hizmetlerde kullanılan form ve anketler güncellenecek katılım oranı arttırılacaktır.	Okul Müdürü	Müdür Yardımcıları
4	Okulumuz faaliyetlerine ilişkin süreçler izlenip yapılan öğretmenler kurulu veli toplantılarında değerlendirilecektir.	Okul Müdürü	Müdür Yardımcıları
5	Okulumuz görev alanlarına giren konularla ilgili sorunlar tespit edilip sorunların çözümüne ilişkin yapılan ve yapılması planlanan iyileştirmeler ve gelişmeleri izlemek amacıyla komisyon kurulacak ve araştırmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	Müdür Yardımcıları
6	Okulumuzdan hizmet sunumundan yararlananların memnuniyet oranı her yıl memnuniyet anketleriyle ölçülecektir.	Okul Müdürü	Müdür Yardımcıları
7	Okulumuzda her öğretmen ve yönetici mutlaka okulun sorun alanlarına yönelik okulun gelişim planına katkı sağlayacaktır.	Okul Müdürü	Müdür Yardımcıları
8	Okulumuzda tüm yönetici ve çalışanlarına her yıl iş doyum anketi uygulanacaktır.	Okul Müdürü	Müdür Yardımcıları
9	Okulumuzdan bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacaktır.	Okul Müdürü	Müdür Yardımcıları
10	Okulumuzda güvenilir, karşılaştırılabilir, uyumlu, tutarlı, güncel ve zamanlı eğitim İstatistikleri” veri tabanı oluşturulacaktır	Okul Müdürü	Müdür Yardımcıları



# MALİYETLENDİRME

Okulumuz hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için program ve proje bazında kaynak tahsisleri ile bütçesinin stratejik planına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırılması gerekmektedir.

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planının maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye stratejik amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirecek ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir.

Bu kapsamda, belirlenen Stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir.

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 18.100 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır.

2024-2028 DÖNEMİ TAHMİNİ MALİYET DAĞILIMI TABLOSU

Amaç Ve Hedefler	Maliyet (TL)					Toplam	Oran(%)
	2024	2025	2026	2027	2028		
Stratejik Hedef 1.1	150	250	200	200	200	1000	
Stratejik Amaç 1						1000	5,52
Stratejik Hedef 2.1	600	650	750	700	850	3550	
Stratejik Hedef 2.2	200	100	100	100	100	600	
Stratejik Amaç 2	800	750	850	800	950	4150	22,92
Stratejik Hedef 3.1	200	500	650	600	500	2450	
Stratejik Hedef 3.2	400	700	600	400	400	2500	
Stratejik Hedef 3.3	350	400	400	400	450	2000	
Stratejik Amaç 3						6950	38,3
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı						12.100	66,85
Personel Giderleri	800	1200	2000	1000	1000	6000	33,15
Toplam						18.100	100

## 4.BÖLÜM

# İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## AYŞEN- MÜSLÜM ERDOĞAN ORTAOKULU

### STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Eğitim sistemini planlamadan ülkenin kalkınmasını sağlamak mümkün olmayacağından Milli Eğitim Bakanlığı 2009 yılında tüm okul ve kurumlarda stratejik plan hazırlanması ve uygulanması sürecini başlatmış olup İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü koordinesinde okulumuzun 2019-2023 tarihli Stratejik Planı 01.01.2019 tarihinde yayımlanmıştır

Stratejik planının uygulamaları 6 aylık periyotlarla izlenerek değerlendirilmiştir. stratejik amaçlarına dayalı gerçekleşme oranlarına bakıldığında 2020 yılı izleme ve değerlendirme sonuçlarının %40,41'lik gibi bir düzeyde tamamlamışken 2021 yıl sonu değerlendirme çalışmaları sonucunda %50'lik artış ile tamamlamıştır. 2022 yılı için izleme ve değerlendirme çalışması sonucunda ise %60 'lık bir oranla amaçların gerçekleştiği görülmüştür.

Okul Müdürü'nün başkanlığında ilgili Müdür yardımcıları ve öğretmenlerin katılımıyla yapılan toplantılarda, değerlendirme sonuçları paylaşılmıştır. Yapılan stratejik planlama çalışmalarıyla okulumuzda stratejik yönetim anlayışı kurum kültürü olarak benimsenmiş ve yapılacak hizmetleri; üst politikalar ve bütçeyle ilişkilendirme, okul kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlama; planlama çalışmaları izleme, değerlendirme ve denetleme süreçleri önem kazanmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 16.09.2013 tarihinde "2013/26 sayılı Genelge" ile yayımladığı "İkinci Beş Yıllık Stratejik Plan Hazırlama Programı" doğrultusunda okulumuzda yeni dönem stratejik planlama çalışmaları başlamıştır.

Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde idari kadro, öğretmen ve destek personelinin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. Aynı zamanda uzun dönemli planlama anlayışının okulumuzda benimsenmesi ile kurumsallığın ve sürdürülebilir yönetim anlayışının gelişmesine katkı sağlanmıştır.

Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlüklerden biri, okulumuzda stratejik planlamanın nispeten yasal bir zorunluluktan ibaret olarak algılanmasıdır. Bir diğer önemli güçlük ise yönetici kadrolarında (müdür ve müdür yardımcısı) yaşanan değişiklikler neticesinde planda yer alan stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik yürütülen çalışmaların zaman zaman duraksamasıdır. İkinci plan hazırlık döneminde bu konularda iyileşme sağlandığı, stratejik yönetime ilişkin farkındalık düzeyinin yükseldiği ve üst yönetim katkısının arttığı gözlemlenmiştir.

Okulumuzun **2015-2019** Stratejik Planı'nın gerekleŒme durumu değerlendirildiğinde aŒaęıdaki konularda önemli iyileŒmelerin sağlandığını grlmŒtr:

1.Okulumuz içerisinde yer alan bireylerin kendisini fiziksel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden tanınmasını sağlayarak topluma yararlı, kendini gerekleŒtirmiŒ bireyler olarak yetiŒmelerinin sağlanması.

2. Kültürel mirasımızı koruyan, geliŒtiren ve gelecek kuŒaklara aktarmayı görev edinmiŒ; sosyal sorumluluk duygusuna sahip; sanat, spor ve kültürel etkinliklere katılan bireyler yetiŒtirilmesi.

3. Okulumuzda kalite ve verimliliği arttırmak için insan kaynaklarının, fiziksel kapasitenin geliŒtirilmesini ve etkili yönetilmesine yönelik faaliyetlerin yapılmasının sağlanması.

4.Okulumuzda yer alan bireyleri temizlik, hijyen ve doğal hayatın korunması konularında teŒvik etmek; okul sağlığını daha iyi düzeye çıkarmak ve bireylere evre bilincinin kazandırılması.

5.Yönetimde stratejileri eŒitlendirerek amaç ve hedeflere nasıl ulaŒılacaęını ortaya koyan bir yönetim anlayıŒının geliŒmesinin sağlanması.

6.Okulumuzda etkili ve kaliteli eğitim-ğretim ortamları oluŒturmak için eğitim, ğretim, yönetim, sosyal iliŒkiler ve ekonomik kaynaklar gibi konularda geliŒtirmeye açık alanların iyileŒtirilmesinin sağlanması.

7. Okulumuz olarak bilimsel ve teknik bilgi birikimini arttırarak okulun kalitesinin geliŒmesine destek vermek.

**2023-2028** Stratejik Plan döneminde önemli iyileŒme sağlanan alanlara yönelik ikinci plan dönemi için de alıŒmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiŒtir. Bu kapsamda gerekli hedef ve Stratejiler belirlenerek bunların gerekleŒme durumlarını izlemek üzere göstergeler oluŒturulmuŒtur.

Bununla birlikte aŒaęıdaki konularda da geliŒtirilmesi gereken öncelikli alanlar tespit edilmiŒtir:

1. Okul ncesi eğitimde sayının arttırılması
2. Okulumuzda zel eğitim KaynaŒtırma Eğitimi payı
3. Öğrenci baŒarısı ve öğrenme kazanımları
4. Yabancı dil yeterliliği
5. Fiziki evre
6. İzleme ve değerlendirme

Bu baŒlıklarda gerekli iyileŒmelerin sağlanması amacıyla paydaŒların grŒ ve nerileri ile durum analizlerinden yola çıkılarak Müdürlüğümüz birimlerinin koordinasyonunda stratejiler geliŒtirilmiŒtir.

### **Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı Gösterge GerekleŒme Durumu**

2019-2023 yıllarını kapsayan I. Plan döneminde 6528 sayılı Mill Eğitim Temel Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde DeęiŒiklik Yapılmasına Dair Kanunlar ile okulların yapısına yönelik büyük ve kapsamlı düzenlemeler hayata geirilmiŒtir. Yapısal düzenlemelerin yanında Bakanlıkça

okul tür ve çeşitliliğinin azaltılması, 12 yıllık zorunlu eğitime geçiş gibi önemli düzenlemeler de I. Plan döneminde hayata geçirilmiştir. Bu durum stratejik planda yer alan önemli sayıda stratejinin uygulanmasını etkilemiş dolayısıyla bazı göstergelerin hedeflenenden daha düşük oranda gerçekleşmesine ya da kurum türü değişikliğinden kaynaklı gösterge verisine ulaşamamasına neden olmuştur.

Sonuç olarak okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı değerlendirildiğinde; belirlenen stratejik amaç, stratejik hedefler ile performans göstergelerine %72,22 oranında tamamen ya da makul düzeyde ulaşıldığı belirtilebilir. Okulumuzca hazırlanan ilk stratejik plan olması da dikkate alındığında bu oranın başarı düzeyi daha iyi anlaşılabilir.

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan amaç, hedef, gösterge ve Stratejilerin belirlenmesinde Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nın değerlendirilmesi sonucu elde edilen veriler belirleyici unsurlardan biri olmuştur.

## **B. İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda okulumuz, 2024-2028 dönemine Milli Eğitim Bakanlığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeline uygun olarak oluşturduğumuz Okulumuz Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin süreçleri şu şekildedir:

1. Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli Stratejilerin alınması.

Abdurrahman Alkan Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini oluşturan birinci izleme kapsamında, tüm şubelerin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler Yetkili Müdür yardımcısı tarafından toplanarak değerlendirilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor, Okul Müdürüne sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılması için gerekli görülen Stratejilerin alınması sağlanacaktır.

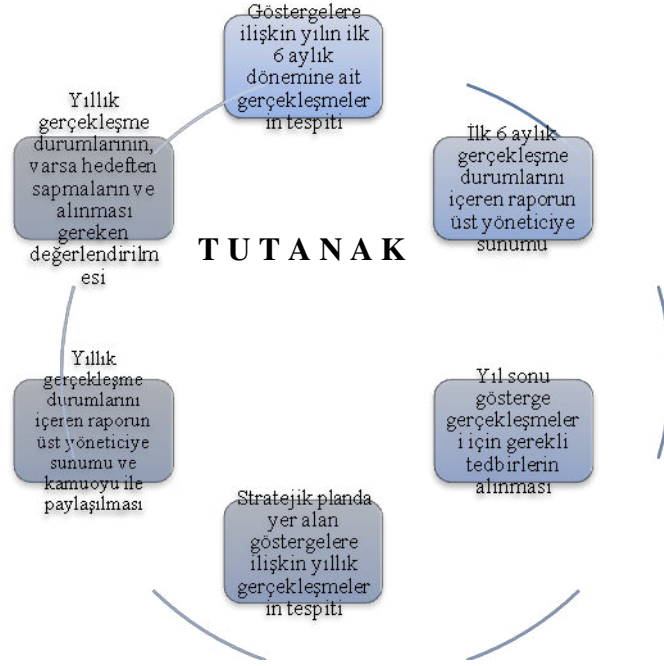
Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; Yetkili Müdür yardımcısı tarafından tüm öğretmenlerin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak değerlendirilecektir. Performans göstergelerinin yılsonu gerçekleşme durumları ve gösterge hedeflerinden sapmalar görülüyorsa bunların nedenleri, Okul Müdürü başkanlığında Stratejik Planlama Üst Kurulu ile değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

<b>İZLEME DEĞERLENDİRME TAKVİMİ</b>			
<b>İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ</b>	<b>GERÇEKLEŞTİRİLEME ZAMANI</b>	<b>İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI</b>	<b>ZAMAN KAPSAMI</b>
Birinci Dönem	Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde	<ul style="list-style-type: none"><li>• Planlama ekibi tarafından diğer şubelerin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi</li><li>• Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması</li></ul>	Ocak-Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen Yılın Şubat Ayı Sonuna Kadar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Planlama ekibi tarafından diğer şubelerin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi</li><li>• Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yıl sonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması</li></ul>	Tüm Yıl

Tablo 29: İzleme ve Değerlendirme Takvimi

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME DÖNGÜSÜ

Şekil 3 İzleme ve Değerlendirme Döngüsü



5018 Sayılı ‘Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’ çerçevesinde ve Milli Eğitim Bakanlığı’nın 18/09/2018 tarih ve 16702371 sayılı Genelgesi gereğince Okulumuza/Kurumumuza ait 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Plan hazırlanmıştır.

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde; bu planda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

01/04/2024

Faruk TOKAK  
Okul Müdürü



## STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU

S. NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Faruk TOKAK	Okul Müdürü
2	Gökhan ERDEVİR	Müdür Yardımcısı
3	Ali KARATAŞ	Okul Aile Birliği Başkanı
4	Neslihan BENK	Fen Bilimleri Öğretmeni
5	Çiğdem KILIÇ	Okul Aile Birliği Temsilcisi

## STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

S. NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Bayram BOZKURT	Müdür Yardımcısı
3	Uğur TOKAK	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
4	Mehmet BİÇİMCİ	Türkçe Öğretmeni
5	Barış ALMALI	Fen Bilimleri Öğretmeni
6	Büşranur ERDOĞDU	Rehberlik Öğretmeni
7	Derya YILMAZ	İngilizce Öğretmeni
8	Aysel BAKIR ÇALIŞKAN	Matematik Öğretmeni
9	Esra ÖZDEMİR	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
10	Cihan AYDIN	Müzik Öğretmeni
11	Ramazan ŞAHİNUŞAĞI	Gönüllü Veli
11	Nilay Erva YAŞAR	Okul Öğrenci Meclis Başkanı

İNCELENMİŞTİR

01/04/2024

Faruk TOKAK  
Okul Müdürü